



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI"

Via Acquaregna, 112 Tel.06/121126985 – 06/121126986 - 00019 TIVOLI
Cod. Fisc. 86000020585 - Cod. Ist.RMTD07000G -✉ rmt07000g@istruzione.it

PROTOCOLLO DI INTESA

FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA -SETTORE SCUOLA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

L'anno 2022, il mese di gennaio il giorno 11, alle ore 9.00 presso la sede dell'Istituto ITCG "E.Fermi" di Tivoli, tra il Dirigente scolastico pro-tempore nella persona del Prof.ssa Annamarina Iorio e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca-Settore Scuola:

FLC CGIL, delega attribuita alla RSU Prof.ssa Franca Eletti prot. N. 0000085/E del 11/01/2022
CISL FSUR, rappresentata da ASSENTE
UIL SCUOLA RUA, rappresentata da Francesco Messina
SNALS CONFSAL, rappresentata da Pietro Pinna
GILDA UNAMS, rappresentata da ASSENTE
ANIEF, rappresentata da ASSENTE

VISTO il D.Lvo 165/2001, in particolare l' art. 43;

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n. 83;

VISTO il C.C.N.L del comparto Istruzione e ricerca 2016/2018;

VISTO l'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero Comparto Istruzione e Ricerca, del 2 dicembre 2020, recepito con Delibera della Commissione di Garanzia del 17 dicembre 2020 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale – serie Generale – n. 8 del 12 gennaio 2021;

CONSIDERATO che tale Accordo sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;

VISTO l'art. 2 di tale Accordo che evidenzia i servizi pubblici da considerare essenziali nelle Istituzioni scolastiche ed educative;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n.

165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

SI STIPULA IL SEGUENTE PROTOCOLLO DI INTESA

Articolo 1 - Campo di applicazione e durata del presente accordo

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.

2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.

3. Il dirigente scolastico provvede a emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

Articolo 2 - Individuazione del contingente minimo

Tenuto conto che nell' a.s. 2021/2022 presso l'istituzione scolastica ITCG "E.Fermi" funzionante in sede unica con n. 107 docenti, n. 18 collaboratori scolastici, n. 8 assistenti amministrativi e n. 4 assistenti tecnici sono individuati i seguenti contingenti di personale, come indicato nella seguente tabella:

A.ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI
Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità.	Tutti i docenti del Consiglio di classe/della commissione d'esame interessati (ai sensi dell'art. 10, c.6, lett. d, e, stesso accordo) 1 Assistente amministrativo 1 Assistente tecnico informatico 2 Collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso
C. ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI
Vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse.	1 Assistente tecnico 1 Collaboratore scolastico (ai soli fini dell'accesso ai locali)
D. EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITÀ	FIGURE PROFESSIONALI
Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA 1 Assistente amministrativo 1 Collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso

Articolo 3 - Criteri di individuazione

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori, i criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
- b. rotazione in ordine alfabetico.

Articolo 4- Comunicazioni

1. In occasione di ogni sciopero, il dirigente scolastico invita in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile.

2. Il dirigente scolastico, in occasione di ciascuno sciopero, individua - anche sulla base della comunicazione del personale resa ai sensi del comma 4 - i nominativi del personale in servizio presso l'istituzione scolastica da includere nei contingenti minimi, tenuto alle prestazioni indispensabili per garantire la continuità delle stesse ai sensi dell'art. 2.

3. I nominativi inclusi nei contingenti sono comunicati ai singoli interessati cinque giorni prima dell'effettuazione dello sciopero. Il soggetto individuato ha il diritto di ribadire, entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero già manifestata con la comunicazione scritta, chiedendo la conseguente sostituzione.

4. La sostituzione è accordata solo nel caso sia possibile; l'eventuale sostituzione è comunicata agli interessati entro le successive 24 ore.

Articolo 4-Misure organizzative

Il dirigente, senza incidere sull'esercizio del diritto di sciopero, può adottare tutte le misure organizzative utili per garantire l'erogazione del servizio, nel rispetto della legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Tivoli, 11 gennaio 2022

Per le Organizzazioni Sindacali

FLC CGIL *R. S. Force*

CISL SCUOLA.....

UIL SCUOLA RUA.....

SNALS CONFESAL.....

GILDA UNAM.....

ANIEF.....

Per la parte pubblica:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annamaria Iorio

Annamaria Iorio