

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "ENRICO FERMI"

Via Acquaregna, 112 –tel 06 121126985 / 6 00019 TIVOLI
Cod. Fisc. 86000020585 –Cod. Ist. RMTD07000G- e-mail rmtd07000g@istruzione.it

Prot. 1788 del 17.04.2023

All'Albo online
Al Sito Web

OGGETTO : VERBALE ANALISI CURRICULA PER COINVOLGIMENTO ANIMATORE DIGITALE

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Componente 1 - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Progetto "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 2022-2024".

CUP B34D22003280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE** le linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D. lgs. n. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti e concessioni";
- VISTA** la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023 del 26-01-2023;
- VISTA** la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 0024917 del 27-02-2023;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 28-03-2023 prot. n. 1493;
- CONSIDERATO** che il progetto dovrà essere attuato nelle annualità 2022/23 e 2023/24;
- RILEVATA** l'esigenza di garantire la realizzazione del progetto esecutivo approvato e la necessità di provvedere all'acquisizione di beni e servizi, al fine di garantire la regolare esecuzione della progettualità oggetto del finanziamento;
- VISTO** l'avviso interno per il reclutamento di un esperto per l'avviso PNRR – Missione 4 - Azione coinvolgimento degli animatori digitali PROT 1602 del 03.04.2023
- VISTA** la nomina della commissione prot. 1724 del 13.04.2023
- VISTO** l'elenco delle domande presentate prot 1730 del 13.04.2023

Il Dirigente Scolastico constatato che sono presenti i seguenti membri della commissione

<i>Componenti</i>		<i>presenti</i>	<i>assenti</i>
Prof.ssa IORIO ANNAMARINA	Dir. Scol.	X	
Dott.ssa MORESCHINI ELENA	DSGA	X	
Ass. Ammin. CAVALIERE ROSELLA	ATA	X	

Considerato che è pervenuta 1 domanda rispettando i tempi fissati dal bando si passa all'esame dei curricula

Titoli culturali		Punteggi	Punteggio
1	Diploma di laurea specifico in ambito tecnico-scientifico	3 punti	3
2	Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti su tematiche inerenti alla funzione richiesta	3 punti per titolo (fino ad un max di 2) MAX 6 PUNTI	6
3	Corsi di aggiornamento/ formazione su tematiche inerenti alle tecnologie e gli ambienti di apprendimento	2 punti per titolo (fino ad un max di 3) MAX 6 PUNTI	6
4	Certificazioni informatiche	2 punti per titolo (fino ad un max di 2) MAX 4 PUNTI	4
Titoli professionali		Punteggi	Punteggio
1	Animatore Digitale	5 punti per ogni anno di esperienza lavorativa max 15 punti	10
2	Partecipazione a progetti PON/POR con incarico di Progettista	1 punto per ogni incarico max 1 punto	1
3	Partecipazione a progetti PON/POR con incarico di Collaudatore	1 punto per ogni incarico max 1 punto	1
4	Esperienze come esperto formatore nell'ambito dei progetti PON-POR	1 punto per ogni incarico max 1 punto	11
5	Gestione piattaforme online MIUR/INDIRE e dell'Istituzione scolastica - rete telematica / sito web	5 punti per ogni anno di esperienza lavorativa max 15 punti	10
6	Incarichi specifici nella materia oggetto dell'avviso (come ad esempio animatore digitale, team digitale funzione strumentale...)	2 punti per incarico (fino ad un max di 3) MAX 6 PUNTI	4
Totale			46

Pertanto si redige la sottostante graduatoria :

1) VITTORIOSO ANTONIO punti 46

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa ANNAMARINA IORIO.....



IL DSGA Dott.ssa MORESCHINI ELENA.....



L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Sig.ra CAVALIERE ROSELLA.....


