

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
INIZIATIVA PER IL FUTURO

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "ENRICO FERMI"**

Via Acquaregna, 112 –tel 06 121126985 / 6 00019 TIVOLI  
Cod. Fisc. 86000020585 –Cod. Ist. RMTD07000G- e-mail [rmtd07000g@istruzione.it](mailto:rmtd07000g@istruzione.it)

A tutto il personale docente  
All'Albo online e all'Amministrazione trasparente  
Al Sito Web

**Avviso selezione per individuazione di docenti esperti interni componente del Team per la  
prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica;**

PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.

**Titolo progetto: "Per non perderci di vista".**

**Identificativo Progetto: M4C1I1.4-2022-981**

**CUP B34D22006210006**

**VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali prot. N. 2474 del 26-05-2023;

**CONSIDERATO** lo stesso decreto quale parte integrante della presente procedura;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, delle figure professionali di seguito indicate. La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo giugno 2023 - dicembre 2024. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**Art. 1 – Oggetto**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi finalizzati alla costituzione del "TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica", per un totale complessivo di n. 9 docenti esperti per svolgimento delle attività indicate di seguito:

<b>PROGETTO "PER NON PERDERCI DI VISTA"</b>			
	<b>RUOLO</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno/ Pro capite</b>
<b>A</b>	Coordinamento della progettazione e gestione degli interventi sulla dispersione scolastica e inclusione. Supporto al RUP nella gestione generale e coordinamento operativo	2	100
<b>B</b>	Supporto gestione piattaforma didattica	1	100
<b>C</b>	Esperto in progettazione, organizzazione, monitoraggio dei percorsi mentoring e orientamento.	2	80
<b>D</b>	Esperto in progettazione e gestione percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	2	80
<b>E</b>	Esperto in progettazione e gestione dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari e dei percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	1	80
<b>F</b>	Rilevazione e mappatura del fabbisogno-Individuazione destinatari mentoring/coaching	1	60

**Art. 2- Requisiti richiesti**

Per partecipare all'avviso di selezione è necessario essere personale docente di ruolo presso l'ITCG Fermi di Tivoli ed aver maturato specifiche competenze connesse all'oggetto dell'incarico da svolgere.

**Art. 3- Attività e compiti dei componenti del TEAM**

Il componente del Team dovrà:

- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - M4C1I1.4-2022-981";
- predisporre, insieme agli altri componenti del team, una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR ed il target dell'ITCG "Fermi"
- analizzare i report INVALSI ed i dati della scuola per l'individuazione degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, a rischio di dispersione scolastica implicita ed esplicita e la mappatura dei bisogni;
- predisporre strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare trimestralmente in base agli indicatori comuni ed ai target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi formativi;
- elaborare in fase progettuale le azioni ed i percorsi mentoring e orientamento – di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie - Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;
- garantire la partecipazione e la collaborazione di eventuali associazioni del terzo settore e delle risorse del territorio: enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla conclusione del progetto;
- rispettare il calendario degli incontri programmatici;
- collaborare attivamente con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
- svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 1010 del 2018 in materia di *privacy*;
- compilare relazione finale e time-sheet dell'attività svolta e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dell'attività, compresi eventuali questionari proposti dal MIM.

**Art. 4 – Criteri di selezione**

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

<b>TITOLI CULTURALI</b>	
Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento	12
Laurea triennale o diploma di istruzione secondaria superiore	7
CORSI POST-LAUREA di livello universitario coerenti con la tematica della dispersione scolastica (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca, etc.) max 9 punti	3
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 max 1 punto	0.5
Attestati/Corsi area tematica: dispersione scolastica, didattica inclusiva, metodologie didattiche, competenze di base. Per ogni corso di durata pari o superiori a 10 ore max 6 punti	2
corsi di formazione su tecnologie digitali max 2 punti	1
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.) max 9	3
Incarico di Componente Nucleo Interno di Valutazione/Referente Invalsi-legalità-Inclusione -Bullismo nell'ultimo triennio max 3 punti	1
Esperienza di docenza/tutor in progetti PON, o finanziati dal MIUR o USR max 16 punti	4
Esperienze documentate di gestione dei rapporti con gli Enti Locali e del terzo settore max 10 punti	5
Referente di progetti attinenti alla tematica max 3 punti	1
Esperienze documentate di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+, PNSD, ecc.) max 6 punti	3
Incarico nell'ambito INFORMATICO E/O in seno al team dell'innovazione digitale max 10 punti	5
Incarico di componente commissione PNRR team per la dispersione in fase di candidatura progetto	5

**Art. 5- Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello "Allegato 1 — Istanza di partecipazione", firmata in calce e con allegato un CV in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente alla Tabella valutazione titoli debitamente compilata e firmata (Allegato 2), deve essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 01 giugno 2023.

Non saranno prese in considerazione istanze incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate istanze pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

**Art. 6 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività**

L'attività oggetto dell'incarico avrà termine entro il 31-12-2024 a decorrere dalla data di stipula dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il monte ore massimo previsto per il periodo di durata del progetto PNRR è dettagliato nel presente avviso in corrispondenza della singola tipologia di incarico, il compenso orario è di per un importo pari a 34,00 €/h, lordo stato. L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.

L'erogazione dei compensi avverrà:

- previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet);
- fatte salve le indicazioni operative che eventualmente verranno rese disponibili sulla piattaforma di progettazione e rendicontazione FUTURA PNRR e che comporteranno una diversa cadenza dei pagamenti rispetto alle attività svolte.

#### Art. 7- Modalità di selezione

Le istanze pervenute entro il termine indicato saranno valutate da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola nell'apposita sezione. In caso di reclamo, da effettuare entro 3 gg. dalla pubblicazione, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta individuazione degli esperti, si procederà alla surroga.

Il DS ha facoltà di verificare la veridicità dei titoli dichiarati nelle domande di partecipazione alla procedura.

#### Art.8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Tale Commissione esplica le proprie funzioni qualora il numero delle candidature pervenute sia superiore al fabbisogno indicato nel presente avviso.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### Art. 9 -Incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico. La durata degli incarichi sarà legata ai tempi di attuazione e rendicontazione del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 31 dicembre 2024, salvo proroghe. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività in corso. Nell'assumere l'incarico, dovrà essere rilasciata la dichiarazione che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

#### Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ITCG Fermi, via Acquaregna 112, Tivoli (RM), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmt07000g@pec.istruzione.it](mailto:rmt07000g@pec.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Euservice srl, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [rpd@euservice.it](mailto:rpd@euservice.it).

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Annamarina Iorio in qualità di Dirigente Scolastico.

**Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.fermitivoli.edu.it](http://www.fermitivoli.edu.it) in Albo on line, in Amministrazione Trasparente e al sito WEB sezione PNRR.

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente avviso

**Allegato 1:** Domanda di partecipazione

**Allegato 2:** Tabella valutazione titoli debitamente compilata e firmata

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.<sup>ssa</sup> Annamarina Iorio*